

## CONCEPT



Jaarverslag MR OBS Hagen schooljaar 2017 – 2018

### Algemeen

Voor u ligt het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad van OBS Hagen over het afgelopen schooljaar 2016– 2017. Op deze wijze legt de MR formeel verantwoording af over haar activiteiten.

Het jaarverslag is ook op te vragen via de secretaris van de MR. ( [mrhagen@ijsselgraaf.nl](mailto:mrhagen@ijsselgraaf.nl) )

De medezeggenschapsraad (MR) adviseert en bespreekt schoolse zaken met het bevoegd gezag (de directeur). Beleidsbeslissingen worden in overleg met de MR genomen. De MR is een belangrijk orgaan dat gevraagd en ongevraagd de schoolleiding advies kan geven.

### Leden Oudergeleding:

Marieke van der Heijden (secretaris)

Jarno Hulshorst

Moniek Vossenbeld

### Personeelsgeleding:

Bertine Toonk (voorzitter)

Anja Vermeer

Gesprekspartner namens bevoegd gezag: Michel Raddatz( directeur )

In 2017/2018 heeft de MR zeven keer vergaderd. De directeur was telkens een deel van de vergadering aanwezig om een toelichting te geven op het beleid van de school en de vragen uit de MR te beantwoorden.

Onderstaande zaken zijn aan de orde geweest tijdens de MR bijeenkomsten:

Onderwijs:

- In groep 5 en groep 8 wordt het rekenonderwijs volledig digitaal gegeven dit schooljaar.
- Op zowel Hagen als Het Noorderlicht is gestart met de taalklas. De taalklas is bedoeld voor migrantenkinderen vanaf groep 3. De groep omvat nu 6 kinderen. Bij het buitenspelen en de gym voegen de kinderen zich bij de bestaande leerjaren.
- De groepsindeling en het formatieplan 2018-2019 is ter advisering voorgelegd aan de MR.
- Opvang Spelonderwijs is inmiddels gestart met de B.S.O. en de V.S.O.
- Bij de ouders van de taalklasleerlingen wordt in de communicatie gebruik gemaakt van een tolk en communicatie op schrift in het Arabisch. Er zijn nauwe samenwerkingsverbanden met de buurtcoach van het Buurtplein Noorderlicht en stichting Vluchtelingenwerk. Anja zal in 2018 geschoold worden in het lesgeven aan getraumatiseerde kinderen.
- Michel geeft aan dat school Hagen goed voorbereid is op aanmeldingen van zorgleerlingen. De IB is op formatie en bij externe zorgleerlingen vindt er een zorgvuldige afstemming plaats met de plaatsende school.
- Nascholing van leerkrachten rondom sociaal emotionele problematiek wordt gepland en de scholing 'communicatie met ouders' is door een 8-tal leerkrachten afgerond en zal terugkomen voor het gehele team bij de bijeenkomsten met Harry Velderman.
- De Kanjerafspraken zijn geactualiseerd en er zijn nieuwe materialen aangeschaft. Aandacht functionarissen op dit gebied zijn Anja en Madelon.
- Schooljaar plan: Het SOP is vanaf begin van het schooljaar klaar en de activiteiten die er in staan, worden op dit moment uitgevoerd. M.b.t. communicatie met ouders zijn de volgende zaken vastgelegd:
  - Afsluitende oudergesprekken juni/juli einde van het schooljaar.
  - In februari/maart de reguliere oudergesprekken.
  - Oudergesprek aan de start van het schooljaar in de vorm van het omgekeerde oudergesprek.
  - Voortgangsgesprekken in oktober/november en april/mei.
  - Gesprekken voor verwijzing naar het vervolgonderwijs.
  - Mieke (IB) zal een document opstellen omtrent deze afspraken. Daarnaast zal er aanvullende informatie bij het intakegesprek geschreven worden en het in te vullen aanmeldingsformulier. Eerst zal dit aan het team voorgelegd worden en daarna aan de MR.

- Anja en Annemarie zitten in de werkgroep talentontwikkeling van IJsselgraaf. Aan het eind van het schooljaar moet duidelijk zijn welke acties we op het gebied van talentontwikkeling uitvoeren in 2018-2019. De conclusie van het team luidt dat er al best veel aandacht voor talentontwikkeling is.
- I.v.m. de grote kleutergroepen (>30) zal er in overleg met de IJsselgraaf vanaf april tot de zomervakantie 5 dagen per week van 8.30-12.00 uur een extra leerkracht ingezet worden voor de jongste kleuters. De sollicitatieprocedure voor deze leerkracht is lopende en op 5 april zullen de ouders hierover voorgelicht worden.
- Er is een budget van 32.000 euro vrijgemaakt om de werkdruk te verlagen. Het plan hoe dit geld te besteden, moet nog geschreven worden en zal vervolgens in de MR besproken worden. Alleen de personeelsgeleding heeft instemmingsrecht in deze.
- Voor het schooljaar 2018/2019 is er voldoende formatie voor 10 groepen. Er zullen 8 groepen gevormd worden. Er is ruimte voor 1 FTE ondersteuning. Voor de taalklas is er extra budget voor 2 jaar toegekend gericht op taalondersteuning. Het Noorderlicht heeft geen taalklas meer. Mocht er geen specifieke taalklas meer gevormd worden op den duur dan zal Yvonne ingezet worden in de diverse groepen ter ondersteuning.
- Door budget i.v.m. werkdrukverlaging hoeft er geen 0.3 FTE ingeleverd te worden. Dit budget zal gebruikt worden om een vakdocent Beweging in te zetten voor lichamelijke beweging of om een vaste leerkracht vrij te maken voor diverse overlegvormen.
- M. Raddatz combineert het directeurschap vanaf 1999 binnen meerdere scholen. Op de locatie de Woordhof in Hummelo is er geen locatieleider. Deze combinatie geeft een hoge werkdruk en om die reden heeft hij besloten om het komende schooljaar zich nog uitsluitend te richten op het directeurschap van OBS Hagen. M. Raddatz zal 4 dagen in de week aanwezig zijn op OBS Hagen.

#### Ouderbetrokkenheid:

- De website "klasbord" is recentelijk van start gegaan. Op deze wijze kunnen ouders de bezigheden en vorderingen van hun kind in de klas volgen. Deze website voldoet aan de nieuwe privacy eisen voor kinderen.
- Er is een welkom map gemaakt voor nieuwkomers met daarin alle benodigde informatie. Het formulier 'vrijwillige ouderbijdrage' moet nog toegevoegd worden.
- Het nieuwe logo van school Hagen is in ontwikkeling en er wordt de laatste hand aan gelegd. A.d.h.v. de kleuren van het logo zal ook de school een opknapbeurt krijgen.

- Oudertevredenheidspeiling: Bertine zal met Michel een terugkoppeling van de uitslagen geven aan de ouders. De terugkoppeling en verbeterpunten zullen in de weekmail gecommuniceerd worden.
- De OR bemerkt dat het lastig is om alle ouders te betrekken bij activiteiten op school. De MR worstelt met de vraag hoe iedereen goed geïnformeerd raakt. De OR vraagt zich vooral af hoe je ouders actief kunt krijgen. De optie om bij het "omgekeerde oudergesprek" ouders persoonlijk te benaderen door de leerkracht om een inschrijffijst met activiteiten waaraan deelgenomen kan worden voor te leggen, wordt besproken. Daarnaast is het belangrijk om ouders tijdig voor een activiteit aan te spreken op hun aanmelding. Ook wordt er gedacht aan het persoonlijk benaderen van ouders door de leerkracht om deel te nemen aan een activiteit. Eveneens wordt de mogelijkheid onderzocht waarbij de kinderen zelf via social media hun ouders uitnodigen om deel te nemen middels auditief of visueel aangeboden informatie en waar mogelijk in verschillende talen.
- Om ouders meer voor te lichten of uit te nodigen om deel te nemen aan activiteiten op school moet overwogen worden het 10-minuten gesprek uit te breiden tot een 15 minuten gesprek. Ook huisbezoeken in de kleutergroepen kunnen bijdrage in een actievere deelname van ouders.
- De OR meldt dat het percentage van betalen van de vrijwillige ouderbijdrage verhoogd is.
- Ouderbetrokkenheid blijft een terugkerend onderwerp in de MR vergaderingen. Hoe krijgen en houden we de ouder betrokken bij school opdat er een goede samenwerking kan plaatsvinden in het belang van het kind.

PR/Schoolgebouw/Schoolplein:

- Grote delen van het gebouw worden van binnen en buiten geverfd. Voor die gedeelten die binnen geverfd worden kan gekozen worden voor kleuren die passen bij het nieuwe logo.
- In de meivakantie zal de school binnen geschilderd worden. Mogelijk wordt er ook aan de buitenkant gestart afhankelijk van de hoeveelheid herstelwerkzaamheden aan kozijnen e.d. Op 4 april zullen de kleurstenen gekozen worden.

Begroting:

- De conceptbegroting van de school is besproken.
- Het financieel jaarverslag van IJsselgraaf is nog niet besproken. Vanuit IJsselgraaf nog niets binnen gekomen.

Samenstelling MR:

Aan het einde van schooljaar 2018-2019 zullen er nieuwe MR leden geworven moeten worden i.v.m. vertrek van ouders.